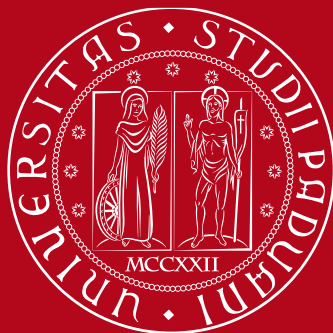


1222 • 2022
800
ANNI



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**REQUISITI E REGOLE DI ACCESSO
AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL
FARMACO (DSF)**

Le regole di seguito descritte rimarranno in vigore fino a quando perdureranno misure restrittive legate all'emergenza sanitaria e potranno subire modifiche qualora l'evoluzione delle condizioni epidemiologiche lo richiedessero, nel rispetto delle prescrizioni fornite a livello nazionale e/o locale dalle competenti autorità.

Regole generali per l'accesso al DSF

- 1) Non accedere al DSF se si è certificati positivi al Covid-19, in quarantena, o se si ha qualcuno dei sintomi Covid-19 (febbre, tosse, raffreddore).
- 2) Se si hanno sintomi Covid-19 (febbre, tosse, raffreddore), avvisare il proprio medico curante e l'autorità sanitaria.
- 3) Se si verifica di essere positivi al Covid-19, avvisare immediatamente l'azienda sanitaria di riferimento e via e-mail: il Direttore del Dipartimento: stefano.moro@unipd.it, la segreteria del DSF, e p. c. il Servizio di medicina preventiva dell'Ateneo: serv.medicinapreventiva@unipd
- 4) Il rientro di studenti già positivi al Covid-19 deve essere preceduto da comunicazione preventiva via e-mail, cui allegare la certificazione medica da cui risulti l'esito negativo del tampone al direttore del DSF (stefano.moro@unipd.it)
- 5) Installare l'app "OrariUnipd" sul proprio smartphone, serve per rilevare le presenze ed agevolare il tracciamento in caso di contagio. All'inizio di ogni lezione, il docente proietterà un codice (statico o QR) che ogni studente inserirà sull'app OrariUnipd

Regole generali di comportamento

- 1) Rispettare la cartellonistica e seguire i flussi definiti per entrare, muoversi e uscire dal DSF.
- 2) Igienizzarsi o lavarsi accuratamente le mani, sia in entrata che in uscita da: aule, uffici, biblioteche, laboratori, spogliatoi, servizi igienici, etc. Usare gli appositi dispenser di soluzioni igienizzanti;
- 3) Indossare la mascherina per tutta la durata della permanenza all'interno del dipartimento, anche quando ci si trova da soli (per es. nei servizi igienici). È vietato l'uso di mascherine con valvola di espirazione. Sono caldamente consigliate le mascherine chirurgiche e consentite le FFP2 senza valvola.
- 4) Mantenere il distanziamento di almeno 1 metro dalle altre persone in tutti gli spazi comuni.
- 5) Non toccarsi occhi, naso e bocca; non toccare la mascherina nelle zone che coprono naso e bocca. La mascherina va indossata correttamente, coprendo simultaneamente naso e bocca per una protezione completa.
- 6) Si sconsiglia l'uso dell'ascensore; se indispensabile, usarlo 1 persona alla volta.

- 7) Non superare i numeri massimi ammessi nei servizi igienici, nelle aule, nei laboratori didattici e negli spogliatoi. Tali numeri sono indicati all'ingresso dei suddetti spazi
- 8) Non sarà possibile utilizzare, fino a nuove disposizioni, le aule studio del DSF. Non potranno essere consumati cibi e bevande in tutti gli spazi comuni all'interno del Dipartimento.
- 9) È possibile usare i servizi igienici anche durante le lezioni d'aula, in modo da evitare assembramenti durante le pause.
- 10) Nelle aule vanno occupati solo i posti consentiti, contrassegnati da apposita segnaletica.
- 11) Non è permesso utilizzare appendiabiti e/o armadietti, nelle aule e/o nei corridoi. Giacche, zaini ed altri oggetti vanno tenuti vicini, eventualmente posizionati sui posti non fruibili.
- 12) Se si rientra nella stessa aula/laboratorio dopo una pausa, rioccupare lo stesso posto.

13) Prima di abbandonare aula, laboratorio o spogliatoio, se possibile, pulire gli oggetti venuti in contatto con le proprie mani o con le proprie cose (zaino, giacca, ecc.). Detergenti igienizzanti sono disponibili allo scopo in ogni aula e laboratorio

14) L'uscita da aule/laboratori dovrà effettuarsi ordinatamente per file, a partire da quella più vicina alla porta; le successive aspetteranno ai propri posti il loro turno al fine di evitare assembramenti.

15) È vietato sostare e attardarsi in tutti gli spazi comuni. Si arriva in orario, ma non in anticipo, per l'inizio delle attività didattiche, e, alla fine di esse, si abbandona subito il dipartimento.

Regole per gli studenti in aula

[1.] rispettare rigorosamente le turnazioni organizzate dal Dipartimento, e quindi non accedere per nessuna ragione al Dipartimento se non è il proprio turno. E' assolutamente vietato cambiare canale/turno;

[2.] nelle aule vanno occupate solo le sedute permesse, evidenziate dalla apposita cartellonistica;

Regole per gli studenti in aula

[3.] nelle aule non è permesso utilizzare appendiabiti. Giacche, zaini ed eventuale altro materiale vanno posizionati nei posti non occupabili adiacenti alla propria seduta;

[4.] è consigliabile (i docenti lo permetteranno) accedere ai servizi igienici anche durante le lezioni in modo da evitare assembramenti durante le pause;



Regole per gli studenti in aula

[5.] se si rientra in aula dopo un'uscita (ad esempio dopo una pausa durante la lezione), occorre sedersi nel medesimo posto precedentemente occupato;

[6.] se possibile, occorre disinfettare gli spazi e gli oggetti (es. banchi, sedie, tastiere PC in laboratorio informatico). Carta assorbente e detergenti igienizzanti saranno disponibili in ogni aula;

Regole per gli studenti in aula

[7.] in fase di uscita dalle aule, defluire ordinatamente per file a partire da quella più vicina alla porta di uscita. Gli altri studenti dovranno rimanere seduti fino al momento del loro turno al fine di evitare ogni assembramento;

[8.] è vietato sostare, mangiare e attardarsi negli spazi comuni del Dipartimento. Si consiglia di arrivare dunque in orario, ma non in largo anticipo, per l'inizio delle attività didattiche, e lasciare il Dipartimento appena terminate le attività didattiche;

Regole per gli studenti in aula

[9.] Nei primi mesi dell'attività didattica le operazioni di accesso e deflusso alle/dalle aule e di ordinata convivenza negli spazi comuni saranno agevolate dalla presenza di steward/hostess, con il compito di garantire il rispetto delle prescrizioni

[10.]

- fino al 28 settembre: l'attività di ricevimento e più in generale qualsiasi comunicazione con il docente avverrà solo in remoto (via Zoom o Skype), contattando via mail il docente;
- dal 28 settembre: sarà nuovamente possibile accedere agli studi dei docenti per ricevimenti in presenza, ma soltanto previa fissazione di un appuntamento;

Regole per gli studenti in aula

[11.] è necessario installare sul proprio smartphone l'APP Orari UniPD, necessaria per la rilevazione presenze. Questo permetterà il tracciamento degli eventuali contagi nelle aule. Lo studente dovrà confermare la propria presenza ad ogni lezione inserendo un codice comunicato dal docente ed il codice del posto occupato. Possono confermare la presenza anche gli studenti che seguono la lezione da casa, usando il codice "LOL" (Lezione On Line).

Regole per gli studenti in aula

[12.] i docenti interverranno con coloro che non rispetteranno le regole di sicurezza;

-- in caso di recidiva verranno presi provvedimenti disciplinari;

In caso di studente COVID positivo

- [1.] si procederà alla sanificazione dell'aula;
- [2.] tramite le informazioni dell'app Easy-Badge verranno identificati gli studenti nel raggio di 1-2 metri e riferiti all'autorità competente;
- [3.] gli studenti identificati dovranno sottoporsi al TEST e seguire le indicazioni dell'autorità competente;
- [4.] in caso di test negativo, gli studenti potranno rientrare immediatamente in aula;

Regole per i docenti in aula

[1.] regole di occupazione dell'aula:

i posti a sedere saranno numerati. Il docente, ad ogni lezione, accederà a EasyBadge tramite il portale gestionedidattica.unipd.it ed avvierà il monitoraggio delle presenze in aula. Per ogni lezione il software genera un codice univoco da comunicare agli studenti. Gli studenti immettono il codice nell'App Orari UniPD, confermando la propria presenza, e indicando il numero della postazione occupata, o il codice "LOL" se stanno seguendo la lezione on-line da casa.

Regole per i docenti in aula

Il **software** permette di generare, a scelta del docente:

- (a.) un **QRcode** da proiettare, che gli studenti possono inquadrare con lo smartphone;
- (b.) un **codice alfanumerico** che si rigenera periodicamente, da immettere manualmente nell'app;
- (c.) un **codice numerico statico** da immettere manualmente nell'app;

Regole per i docenti in aula

Nel sito di Ateneo unipd.it/easybadge sono disponibili la [Guida per i docenti per rilevare la presenza in aula](#) e il [dettaglio delle funzionalità dell'applicativo EasyBadge](#).

Regole per i docenti in aula

[2.] in aula il docente durante la lezione *dovrà* rimanere alla cattedra e potrà svolgere la lezione senza la mascherina, purché sia garantita una distanza di almeno 2 metri dalle sedute degli studenti;

[3.] per i docenti che vorranno comunque indossare la mascherina durante la lezione l'Ateneo sta procedendo all'acquisto di mascherine inclusive trasparenti che permettono di vedere i movimenti delle labbra;

[4.] il docente in aula arriverà con il proprio PC/notebook, lo collegherà al box e al rack dell'aula e dovrà rimanere a distanza dal microfono direzionale (come da schema di collegamento presentato nella seconda parte del meeting zoom);

Regole per i docenti in aula

[5.] il docente in aula ha il compito di controllare il rispetto delle prescrizioni, secondo quanto sancito dalla normativa in materia di sicurezza;

[6.] se il docente deve fornire del materiale agli studenti, o farsi consegnare del materiale da essi, indosserà guanti monouso;

[7.] l'aula sarà periodicamente aerata, possibilmente ad ogni cambio di lezione;

Mappe dei flussi – Accessi



Dipartimento di Scienza del Farmaco
DEPARTMENT OF PHARMACEUTICAL AND
PHARMACOLOGICAL SCIENCES

Aule/Rooms



Mappe dei flussi - Aule

00190 - EDIFICIO DI SCIENZE FARMACEUTICHE - Via Marzolo, 5 - PADOVA

Pianta Piano Terra



- Per accesso Ed. A (aule 1, 2, 3, 4) entrata da accesso principale, uscita da quella posteriore
- Corsia destinata al flusso studenti sul lato destro del corridoio.
- Numero possibile di occupazione bagni esclusivi per studenti: 1 per studentesse: 1, con entrate contingentate.

AULA Lezione	Geotech	capienza possibile (studenti)
1	00190 00 013	87
2	00190 00 019	40
3	00190 00 020	18
4	00190 00 018	11

Mappe dei flussi - Aule

00190 - EDIFICIO DI SCIENZE FARMACEUTICHE - Via Marzolo, 5 - PADOVA
Pianta Piano Interrato



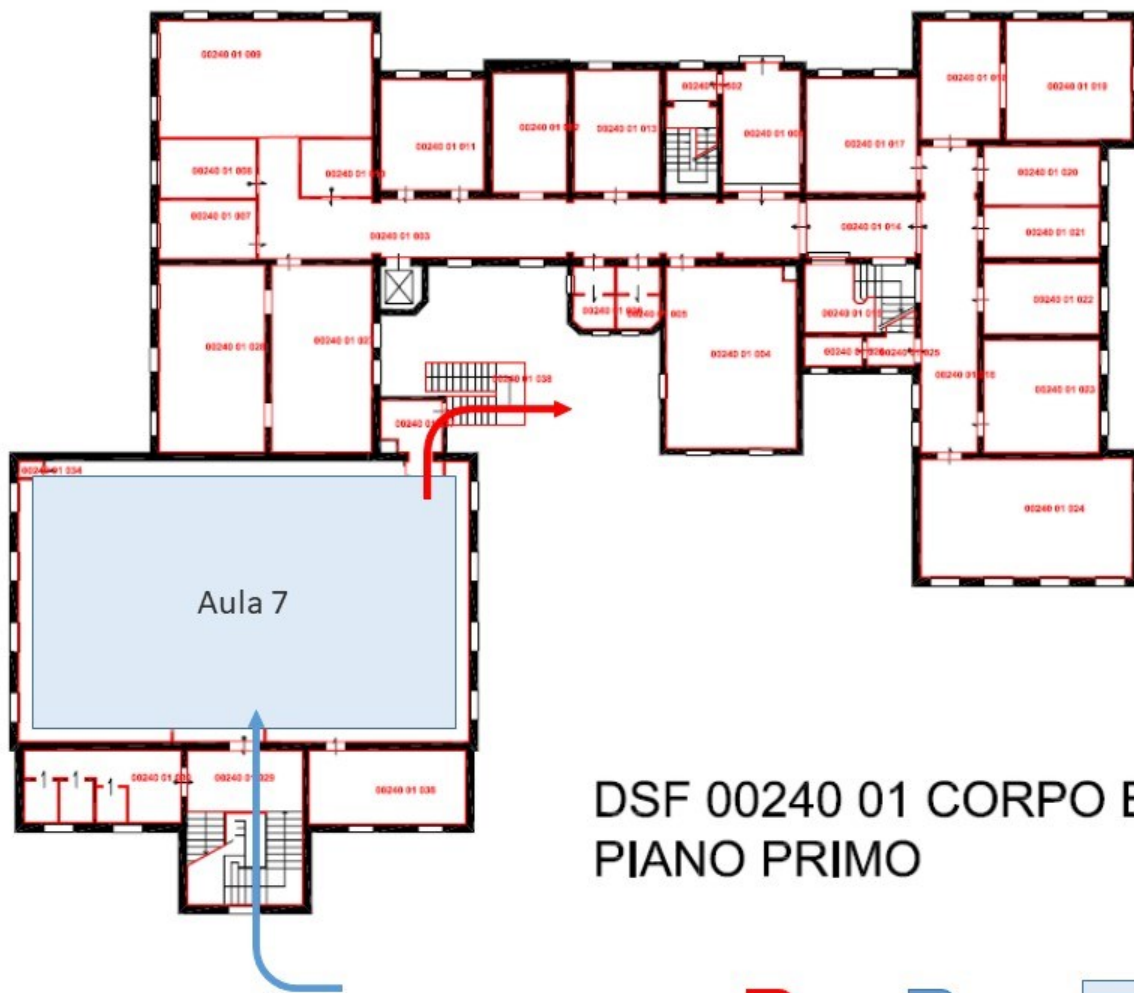
- Per accesso Ed. A (aula 5-6) entrata ed uscita scala emergenza lato sud.
- Numeri possibile di occupazione bagni per studenti 1 per studentesse, 1 per studenti, con entrate contingentate.

AULA Lezione	Geotech	capienza possibile (studenti)
5	00190 00 064	19
6	00190 00 048	36



Divieto accesso

Mappe dei flussi - Aule



DSF 00240 01 CORPO B
PIANO PRIMO

- Per accesso Ed. B (aula 7) entrata ed uscita separati. Entrata da piano superiore uscita da scale di emergenza
- Numeri possibile di occupazione bagni : 2 per studentesse II piano, 2 per studenti I piano, con entrate contingentate.

AULA Lezione	Geotech	capienza possibile (studenti)
7	00240 01 031	104



Uscita



Entrata



Aula

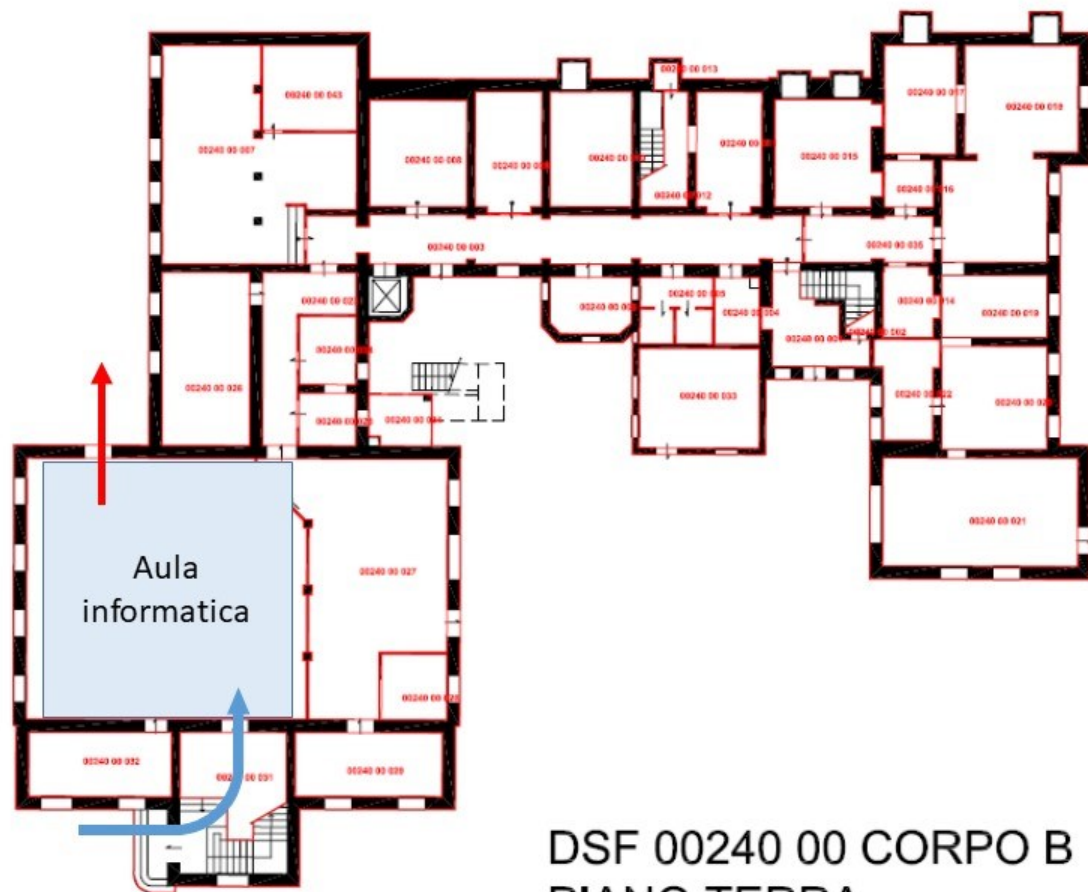


Bagni



Divieto accesso

Mappe dei flussi - Aule



DSF 00240 00 CORPO B
PIANO TERRA

- Per accesso Ed. B (aula Informatica) entrata e uscita separati.
- Numeri possibile di occupazione bagni : 2 per studentesse II piano, 2 per studenti I piano, con entrate contingentate.

AULA Lezione	Geotech	capienza possibile (studenti)
Informatica	00240 00 030	18



Uscita



Entrata



Aula



Bagni



Divieto accesso

Mappe dei flussi - Aule

DSF 00200 00 PIANO TERRA



- Per accesso Ed. C Aula Meneghetti entrata da portone principale e uscita da porta emergenza .
- Numeri possibile di occupazione bagni per studenti; studentesse 2, per studenti 1, con entrate contingentate.

AULA Lezione	Geotech	capienza possibile (studenti)
A	00200 00 023	83
B	00200 00 031	25
C	00200 00 025	18



Divieto accesso



Linea di delimitazione

1222·2022
800
ANNI

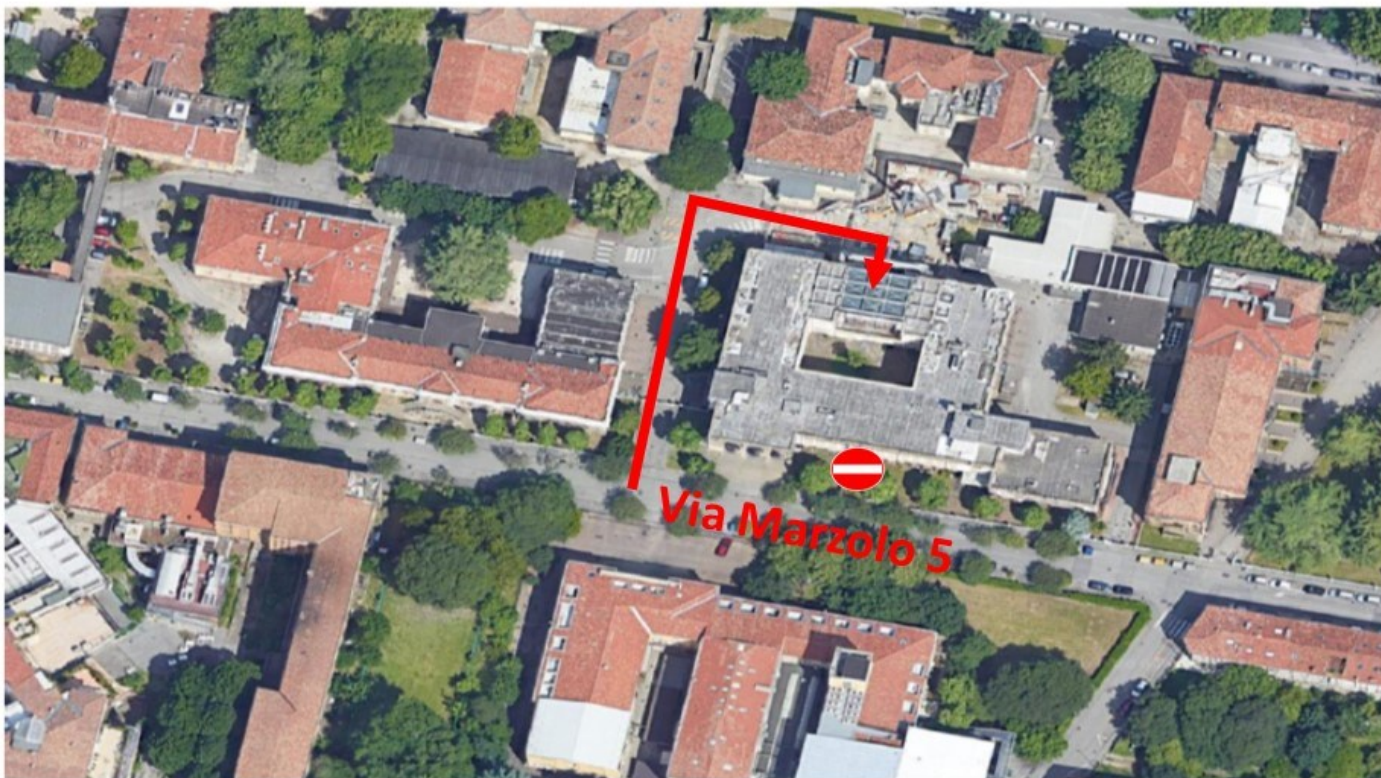


UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Mappe dei flussi – Accesso Laboratori



Dipartimento di Scienza del Farmaco
DEPARTMENT OF PHARMACEUTICAL AND
PHARMACOLOGICAL SCIENCES



Mappe dei flussi - Laboratori



- Accesso ed uscita differenziati attraverso le scale di sicurezza esterne al piano terra
- Invio agli studenti prima delle esercitazioni delle istruzioni accessi, con assegnazione numero armadietti/banconi

AULA esercitazioni	Geotec	capienza possibile (studenti)
LPT	00190 00 008	24



Mappe dei flussi - Laboratori

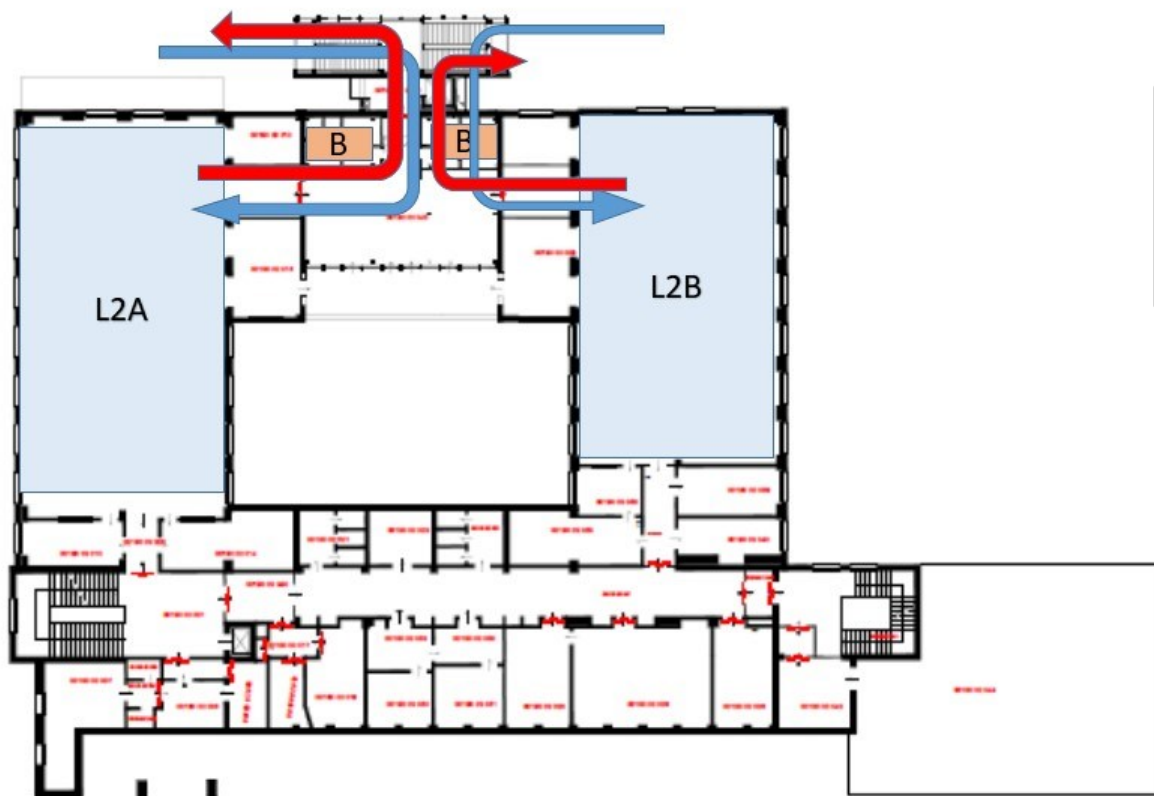


- Accesso ed uscita attraverso le scale di sicurezza esterne ai 4 laboratori didattici del 1 (L1A e L1B) e del 2 piano (L2A e L2B)
- Invio agli studenti prima delle esercitazioni delle istruzioni accessi con assegnazione preliminare numero armadietti/banconi
- Divieto uso ascensore esterno

AULA esercitazioni	Geotec	capienza possibile (studenti)
L1A	00190 01 007	42
L1B	00190 01 029	18



Mappe dei flussi - Laboratori



- Accesso ed uscita attraverso le scale di sicurezza esterne ai 4 laboratori didattici del 1 (L1A e L1B) e del 2 piano (L2A e L2B)
- Invio agli studenti prima delle esercitazioni delle istruzioni accessi con assegnazione preliminare numero armadietti/banconi
- Divieto uso ascensore esterno

AULA esercitazioni	Geotec	capienza possibile (studenti)
L2A	00190 01 011	48
L2B	00190 01 037	40

