

Verbale conclusivo dei lavori della Commissione per la riforma del tirocinio in Farmacia

La Commissione per la riforma del tirocinio in Farmacia, composta dai presidenti di CCS in Farmacia e CTF (Adriana Chilin e Oddone Schiavon), dal responsabile dei tirocini del Dipartimento di Scienze del Farmaco (Nicola Realdon), da rappresentanti dell'ordine dei Farmacisti (Adriano Guiotto, Giovanni Pinzerato, Piergiorgio Perin, Raffaella Furlani), da rappresentanti dei Farmacisti di Farmacia Ospedaliera e Territoriale (Carla Malgarise, Lidia De Lorenzi, Vincenzo Lolli, Angelo Palozzo), dal referente per il DSF dell'Ufficio Stage e Tirocini (Diana Giorgia Tonon) si è riunita per elaborare una proposta di riforma nelle seguenti date: 9 e 23 marzo 2017, 27 aprile 2017, 23 maggio 2017 e 12 luglio 2017.

Premessa

La Commissione didattica del DSF, nella seduta del 27 settembre 2016, ha ritenuto necessario provvedere ad una modifica dello svolgimento di tirocinio come momento formativo di acquisizione di precise competenze professionali.

È stata quindi istituita un'apposita Commissione che si occupasse di rivedere le modalità di svolgimento del tirocinio in Farmacia, obbligatorio (6 mesi) per i corsi di Laurea in Farmacia e CTF, per rispondere alle istanze di rinnovamento avanzate dagli stakeholders nell'incontro con le parti sociali dell'8 settembre 2016 e per un maggior coinvolgimento dei tutor professionali nel processo della formazione propedeutica dei tirocinanti.

Elenco delle attività di tirocinio

La Commissione per la riforma del tirocinio in Farmacia ha stilato un elenco dettagliato delle attività che possono essere svolte durante il periodo di tirocinio e quindi essere inserite nel progetto formativo, sia per quanto riguarda la farmacia aperta al pubblico (allegato 1) sia per quanto riguarda la farmacia ospedaliera e territoriale (allegato 2).

Gli elenchi saranno resi visibili agli studenti nell'apposita sezione del sito moodle del DSF.

Attività seminariali

La Commissione per la riforma del tirocinio in Farmacia propone che il periodo di 6 mesi obbligatori a tempo pieno sia preceduto da attività seminariali in cui verranno trattati gli aspetti di base della pratica professionale del farmacista (sia in farmacia aperta al pubblico che in farmacia ospedaliera o territoriale), comuni a tutte le realtà lavorative, che dovranno quindi costituire il bagaglio di conoscenze di base di tutti gli studenti che si apprestano a svolgere il periodo di tirocinio obbligatorio.

I cicli di lezioni saranno tenuti da professionisti iscritti all'Ordine dei Farmacisti su argomenti specifici della professione (allegato 3). La lista degli argomenti potrà essere implementata e modificata secondo esigenze ed interessi futuri.

L'attività seminariale sarà svolta una volta all'anno nel mese di aprile in orario pomeridiano (16.30-18.30), in modo da consentire a tutti gli studenti (soprattutto quelli del quarto anno di Farmacia e CTF) di poter presenziare, senza che vi siano sovrapposizioni con le lezioni curricolari.

L'orario dettagliato delle lezioni sarà pubblicato online nel sito web del DSF e nel sito moodle del DSF entro il mese di febbraio e comunque in tempo utile per la completa fruizione delle lezioni.

I seminari saranno obbligatori per tutti i tirocinanti, quindi saranno raccolte e registrate le presenze degli studenti e comunicate all'Ufficio Stage e Tirocini: in assenza di frequenza ad almeno l'85% delle attività seminariali non sarà concessa l'autorizzazione ad iniziare il periodo di tirocinio.

Svolgimento del periodo di tirocinio

Il periodo di tirocinio si svolgerà secondo le norme vigenti. Viene eliminato l'obbligo per i tirocinanti di presentazione della relazione finale, mentre rimane l'obbligo della redazione dei diari mensili, da consegnare all'Ufficio Stage e Tirocini e successivamente alla Commissione d'esame al momento del colloquio finale: i diari mensili di fatto costituiscono una relazione delle attività e sono firmati dallo studente e dal tutor farmacista, che è l'unico effettivamente responsabile delle attività del tirocinante.

Gli Ordini, su richiesta dei tutor professionali in merito all'acquisizione degli ECM, contatteranno l'Ufficio Stage e Tirocini per la verifica dei dati.

Valutazione

La Commissione ritiene necessario che le attività di tirocinio siano oggetto di valutazione obbligatoria sia del tirocinante che del tutor professionale. Sono stati predisposti due questionari, uno per la valutazione da parte del tirocinante (allegato 4) e uno per la valutazione da parte del tutor professionale (allegato 5).

I questionari saranno disponibili nel sito moodle del DSF: il tirocinante, oltre a stampare il proprio questionario, si deve far carico di fornire al tutor professionale il questionario di pertinenza, illustrandogli le modalità di presentazione di seguito riportate.

I questionari, debitamente compilati e firmati (per il tutor professionale deve essere presente anche il timbro della farmacia ospitante), dovranno essere inviati alla casella di posta elettronica appositamente istituita allo scopo (valutazione.tirocinio.dsfarm@unipd.it), alla quale avranno accesso i membri della Commissione Tirocinio del DSF (da nominare nel consiglio di DSF contestualmente all'approvazione delle nuove norme di tirocinio). I questionari compilati e firmati (e timbrati) dovranno essere scannerizzati in formato pdf e salvati con nome file riportante:

- nel caso di valutazione da parte del tirocinante, gli estremi del tirocinante (nome_cognome.pdf)
- nel caso di valutazione da parte del tutor professionale, gli estremi del tutor professionale e della farmacia (dott_nome_cognome_nomefarmacia.pdf).

Alla fine di ogni sessione di esami di valutazione della pratica di tirocinio (febbraio, giugno, settembre, novembre), i responsabili della raccolta dei questionari trasmetteranno agli ordini professionali competenti i risultati della valutazione in forma anonima. Saranno unitamente trasmessi anche i risultati della sessione di esame di tirocinio (senza indicazione del voto dei singoli candidati, ma solo se approvato o respinto).

Regolamento

In seguito alle proposte di variazione dello svolgimento di tirocinio, è stato modificato il regolamento (allegato 6).

Convenzione

È stata elaborata una nuova bozza di convenzione tra Università e Ordine dei Farmacisti di Padova per i tirocini curriculari (allegato 7). La bozza sarà presentata per l'approvazione alla Consulta degli Ordini dei Farmacisti del Veneto.

Attuazione

La Commissione propone l'approvazione nella seduta di settembre del Consiglio di Dipartimento del nuovo regolamento riportante le varie modifiche apportate e gli allegati corrispondenti, con i seguenti specifici momenti di entrata in vigore:

- obbligo delle attività seminariali: a partire da aprile 2018 sarà obbligatoria la frequenza a tutte le lezioni seminariali, quindi per tutti coloro che inizieranno l'intero semestre di tirocinio o il primo trimestre di tirocinio dall'1 maggio 2018 in poi. Coloro che inizieranno il secondo trimestre o la seconda parte di tirocinio in quella data completeranno il tirocinio secondo il regolamento e le norme previgenti.
- eliminazione della relazione finale: tale modifica è già stata resa operativa (regolamento modificato e approvato nella seduta del Consiglio del DSF il 24 febbraio 2017).
- questionari di valutazione: obbligatori a partire dalla data di approvazione del nuovo regolamento (seduta di settembre del Consiglio di Dipartimento). Ne sarà data ampia comunicazione e pubblicizzazione tramite i siti web e moodle del DSF.

Varie

Si ritiene necessario che il consiglio di Dipartimento provveda alla nomina dell'apposita Commissione Tirocinio del DSF precedentemente citata.

Per la Commissione
Prof. A. Chilin