



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

**Bando di concorso, per titoli ed esami,
per l'ammissione alla Scuola di
specializzazione in Farmacia
ospedaliera**

a.a. 2020/2021

Sommario

art. 1: Oggetto del bando	3
art. 2: Obiettivi della Scuola di specializzazione	3
art. 3: Frequenza ed esami	3
art. 4: Requisiti per l'ammissione	4
art. 5: Norme per i candidati con titolo conseguito all'estero.....	4
art. 6: Trattamento economico	5
art. 7: Posti aggiuntivi.....	6
art. 8: Prove d'esame e titoli valutabili	6
art. 9: Domanda di ammissione.....	8
art. 10: Graduatoria e immatricolazione	10
art. 11: Incompatibilità	11
art. 12: Tasse e contributi per la frequenza	11
art. 13: Nomina responsabile del procedimento e diritto di accesso agli atti.....	13
art. 14: Trattamento dei dati personali.....	13
art. 15: NOTE ED AVVERTENZE	13

art. 1: Oggetto del bando

È indetto, per l'a.a. 2020/2021, il concorso per titoli ed esami per l'ammissione al primo anno della Scuola di Specializzazione in Farmacia ospedaliera.

La durata del corso è di quattro anni e prevede l'acquisizione complessiva di 240 CFU.

Le attività formative avranno inizio il 2 novembre 2021.

Il numero dei posti disponibili è di 5 unità, finanziate come precisato nel successivo art. 6.

I posti aggiuntivi in soprannumero sono disciplinati al successivo art. 7.

art. 2: Obiettivi della Scuola di specializzazione

La Scuola ha lo scopo di formare specialiste/i che maturino conoscenze teoriche, scientifiche e professionali nel campo della farmacia clinica, della farmacoterapia e dell'utilizzo delle tecnologie sanitarie, della farmacoeconomia nonché della legislazione sanitaria, con particolare riferimento al settore farmaceutico, utili all'espletamento della professione nell'ambito delle strutture farmaceutiche ospedaliere e territoriali del Servizio Sanitario Nazionale. Sono specifici ambiti di competenza la gestione dei farmaci e dei dispositivi medici, la produzione di farmaci anche a carattere sperimentale, l'informazione e documentazione sul farmaco, la vigilanza sui prodotti sanitari, la vigilanza sull'esercizio farmaceutico.

La Scuola rilascia il titolo di specialista in Farmacia ospedaliera.

art. 3: Frequenza ed esami

La frequenza a lezioni, conferenze, seminari, esercitazioni, nonché la partecipazione alle attività pratiche è obbligatoria.

La formazione specialistica è regolata dalle disposizioni contenute nel decreto interministeriale Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ministro della Salute del 4 febbraio 2015 prot. n. 68 (registrato alla Corte dei conti il 27 aprile 2015, foglio 1-1724), recante il "*Riordino delle scuole di specializzazione di area sanitaria*", che ha sostituito il precedente Decreto ministeriale 1 agosto 2005 recante "*Riassetto delle scuole di specializzazione di area sanitaria*" e dall'ordinamento didattico della scuola.

In particolare, si precisa che le modalità di svolgimento delle attività teoriche e pratiche delle/degli specializzande/i, ivi compresa la rotazione tra le strutture inserite nella rete formativa, nonché il numero minimo e la tipologia delle attività pratiche che esse/i devono aver personalmente eseguito per essere ammessi a sostenere la prova finale annuale, sono determinati dal Consiglio della Scuola.

La corresponsione del trattamento economico è vincolata alla completa e regolare frequenza delle attività formative teoriche e pratiche.

Alla fine di ogni anno, la/lo specializzanda/o dovrà superare una valutazione sulle conoscenze e sulle competenze acquisite e, più specificatamente, sui livelli di autonomia raggiunti.

Coloro che non superano l'esame annuale potranno ripetere l'anno di corso una sola volta; per l'anno di corso in cui la/lo specializzanda/o frequenterà in qualità di ripetente non sarà corrisposto il trattamento economico.

La/lo specializzanda/o che abbia superato l'esame teorico-pratico dell'ultimo anno sarà ammessa/o alla prova finale, consistente nella discussione della tesi di specializzazione.

Il giudizio terrà conto delle valutazioni riportate negli esami annuali, nonché dei risultati delle eventuali valutazioni periodiche.

art. 4: Requisiti per l'ammissione

L'ammissione alla Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera è riservata a coloro che, entro i termini per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso della laurea in Farmacia o Chimica e tecnologie farmaceutiche (*ante* D.M. 509/1999) o di una laurea specialistica a ciclo unico della classe 14/S - Farmacia e Farmacia industriale (ex D.M. 509/1999) o di una laurea magistrale a ciclo unico della classe LM-13 - Farmacia e Farmacia industriale (ex D.M. 270/04).

È inoltre richiesto il possesso del diploma di abilitazione all'esercizio della professione di farmacista e l'iscrizione, alla data di inizio delle attività didattiche, all'Ordine provinciale dei Farmacisti.

Per le/i candidate/i ai posti finanziati dalla Regione del Veneto, è richiesto che essi siano residenti nella Regione del Veneto da almeno tre anni continuativi dalla data di scadenza per la presentazione delle domande e che siano iscritte/i ad un Ordine provinciale dei Farmacisti della Regione del Veneto entro la data di inizio delle attività didattiche.

Tutte/i le/i candidate/i sono ammessi con riserva alla procedura concorsuale. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessata/o mediante raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite PEC, se fornita in fase di preimmatricolazione.

art. 5: Norme per i candidati con titolo conseguito all'estero

Le/I cittadine/i con titolo conseguito all'estero possono essere ammesse/i al concorso secondo le indicazioni ministeriali reperibili in internet al seguente indirizzo: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La documentazione richiesta a coloro che sono in possesso di un titolo di studio valevole per l'ammissione conseguito all'estero è la seguente:

1. Titolo accademico di secondo livello in copia autentica corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove previsto), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:
- Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;

- Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):

<http://www.cimea.it/>

<http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>

2. certificato originale rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, legalizzato (ove previsto) e corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana;

3. programmi dettagliati per ogni disciplina contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo stesso, timbrati e firmati dall'Università e corredati di traduzione fedele in lingua italiana.

Il Diploma supplement, munito di legalizzazione, sostituisce i documenti indicati ai punti 1 e 2.

Le/I cittadine/i con titolo conseguito all'estero devono inoltre essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista in Italia o aver ottenuto dal Ministero della Salute il riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione di Farmacista in Italia ed essere iscritte/i a un Albo provinciale dei Farmacisti.

art. 6: Trattamento economico

L'Università degli Studi di Padova corrisponde alle/ai candidate/i sui posti ordinari messi a concorso un trattamento economico dell'importo di euro 25.000 lordi per ciascuno dei primi due anni di formazione specialistica, mentre per i due anni successivi lo stesso è determinato in euro 26.000 annui lordi.

I posti disponibili sono così finanziati:

- 1 posto finanziato dall'Ateneo di Padova
- 3 posti sono finanziati dalla Regione del Veneto e assoggettati ai vincoli contenuti nella delibera della Giunta regionale n. 1028 del 28 luglio 2021, di cui si raccomanda di prendere visione, che prevedono:
 - la residenza nel territorio della Regione del Veneto da almeno tre anni a decorrere dalla data di scadenza del presente bando di concorso;
 - l'iscrizione a uno degli Ordini provinciali dei Farmacisti del Veneto entro la data di inizio delle attività didattiche.

Le/Gli aggiudicatari/e dei posti finanziati dalla Regione del Veneto stipuleranno un contratto di borsa di studio, come previsto dalla delibera della Giunta regionale n. 1438 del 5 agosto 2014 e successive modifiche.

- 1 posto finanziato dalla Provincia Autonoma di Bolzano, riservato al candidato che si impegna a rispettare i vincoli contenuti nelle disposizioni della legge provinciale n. 14/2002 e del regolamento di attuazione emanato con decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 7 gennaio 2008, consultabile alla pagina http://lexbrowser.provinz.bz.it/doc/it/dpgp-2008-4/decreto_del_presidente_della_provincia_7_gennaio_2008_n_4.aspx?view=1.

Per il godimento della borsa di studio ogni iscritta/o dovrà essere in possesso, in relazione a ciascun anno solare di frequenza alla Scuola, di un reddito personale complessivo lordo annuale inferiore a € 7.750,00.

La/lo specializzanda/o assegnataria/o di borsa di studio si dovrà impegnare a non cumularla con altra borsa di studio, a qualsiasi titolo conferita, tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività della Scuola.

Chi ha già usufruito di una borsa di studio non può usufruirne una seconda volta allo stesso titolo.

Per le borse di studio previste dal presente bando si applicano le disposizioni in materia di agevolazioni fiscali di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 (esenzione IRPEF).

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili posticipate e non esonera dal pagamento delle tasse di immatricolazione e di iscrizione.

L'assegnataria/o che non concluda il periodo di frequenza ha diritto a percepire la borsa di studio per il solo periodo di effettiva frequenza e ha l'obbligo di restituire le somme percepite in eccesso.

La/lo specializzanda/o assegnataria/o di posto finanziato dalla Regione del Veneto si impegna, nei cinque anni successivi al conseguimento del diploma di specializzazione, a partecipare alle procedure indette dalle aziende ed enti del servizio sanitario regionale veneto per il reclutamento di professionisti che prevedano, tra i requisiti per la partecipazione, la specializzazione conseguita, ad accettare e a svolgere gli incarichi assegnatigli, anche come convenzionata/o, per un periodo complessivo di tre anni.

Concorrono al computo del periodo di attività lavorativa obbligatoria presso le aziende ed enti del servizio sanitario regionale veneto, tutti gli incarichi, anche non continuativi, assegnati con contratti di lavoro di qualunque tipologia o di convenzionamento per l'accesso ai quali sia richiesta la specializzazione conseguita mediante la borsa di studio regionale.

Si configura inosservanza parziale all'obbligo di cui sopra la prestazione dell'attività lavorativa per un periodo inferiore a quello minimo complessivo di tre anni entro i cinque anni successivi dal conseguimento del diploma di specializzazione.

In caso di inosservanza parziale dell'obbligo, per causa a lei/lui imputabile, l'assegnataria/o della borsa di studio regionale è tenuta/o a restituire alla Regione un importo pari al 15 per cento dell'importo complessivo percepito per ogni anno, o frazione superiore a sei mesi, di servizio non prestato rispetto ai tre anni minimi previsti.

In caso di inosservanza totale dell'obbligo di cui sopra, per causa a lei/lui imputabile, l'assegnataria/o della borsa di studio regionale è tenuto a restituire alla Regione un importo pari al 50 per cento dell'importo complessivo percepito.

In caso di risoluzione anticipata del contratto per rinuncia al corso di studi l'assegnataria/o della borsa di studio regionale è tenuta/o a restituire alla Regione il 50 per cento dell'importo complessivo percepito.

art. 7: Posti aggiuntivi

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2 del D.L.vo 162/82 è previsto un numero di posti in aggiunta a quelli ordinari, e comunque non superiore al 30% dei posti a statuto, per il personale titolare di contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 431 della legge 205/17, presso Strutture facenti parte la rete formativa della Scuola di specializzazione in Farmacia ospedaliera che operi nel settore cui afferisce la Scuole medesima.

Per essere ammessi ai suddetti posti aggiuntivi, oltre ad avere superato la prova prevista per l'accesso, le/i candidate/i devono averne fatta espressa richiesta nella domanda di ammissione al concorso e sono tenute/i a presentare apposita autocertificazione in carta libera attestante lo stato di servizio con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Per tali candidate/i, i requisiti dichiarati devono permanere per l'intera durata della formazione specialistica.

Per l'a.a. 2020/21 sono previsti 3 posti per questa categoria.

art. 8: Prove d'esame e titoli valutabili

L'ammissione alla Scuola di specializzazione avviene per titoli ed esami secondo un ordine di graduatoria stabilito in base a un punteggio espresso in centesimi e così ripartito:

- 70/100 riservati all'esito della prova d'esame;
- 30/100 riservati ai titoli.

La prova dell'esame di ammissione consiste in una prova scritta in lingua italiana costituita da 70 quesiti a risposta multipla predisposti dalla Commissione giudicatrice e attinenti agli insegnamenti dei settori scientifico disciplinari riconducibili ad attività caratterizzanti dell'ambito specifico della tipologia della Scuola (CHIM/08_Chimica Farmaceutica, CHIM/09_Farmaceutico Tecnologico Applicativo e BIO/14_Farmacologia).

Ciascun quesito prevede 5 risposte alternative delle quali solo una è esatta.

Per la valutazione delle risposte ai 70 quesiti, saranno attribuiti:

- 1 punto per ciascuna risposta corretta;
- 0 punti per ciascuna risposta errata o non data.

La durata della prova sarà di 70 minuti.

Alla **prova** viene attribuito un punteggio **massimo di punti 70**. Essa si intende **superata** con un punteggio minimo pari o superiore a **49/70**.

Costituiscono titolo valutabile:

- a) la tesi di laurea in materie attinenti la specialità (fino ad un massimo di **10 punti**);
- b) le pubblicazioni scientifiche in materie attinenti la specialità (fino ad un massimo di **10 punti**);
- c) il voto di laurea (fino ad un massimo di **5 punti**).
Per il voto di laurea saranno assegnati:
0,30 punti per ciascun punto da 99 a 109
4 punti per i pieni voti assoluti (ovvero 110/110)
5 punti per la lode;
- d) il voto riportato nei seguenti esami di profitto, sostenuti nel corso di laurea, in discipline attinenti la specializzazione (fino ad un massimo di **5 punti**).

Vengono valutati 5 esami, così suddivisi per corsi di laurea:

Corso di laurea in Farmacia

- Biochimica e Biochimica applicata medica o Patologia e fisiopatologia o Igiene più Microbiologia;
- Chimica Farmaceutica e Tossicologica I;
- Chimica Farmaceutica e Tossicologica II;
- Farmacologia generale e Farmacognosia o Farmacologia e Farmacoterapia o Tossicologia e Farmacovigilanza;
- Tecnologia farmaceutica più Tecnologia e Legislazione Farmaceutica;

Corso di Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche

- Biochimica generale o Biochimica applicata medica o Patologia più Microbiologia;
- Chimica Farmaceutica e Tossicologia I;
- Chimica Farmaceutica e Tossicologica II;
- Farmacologia generale più Farmacognosia o Farmacologia e Farmacoterapia o Tossicologia;
- Tecnologia Farmaceutica più Formulazione galenica e legislazione.

Per gli esami attinenti saranno assegnati:

0,25 punti per esame superato con i pieni voti legali (da 27 a 29/30);

0,50 punti per esame superato con i pieni voti assoluti;

Il superamento con lode di un esame non comporta punteggi aggiuntivi.

La Commissione giudicatrice stabilirà in sede di valutazione dei titoli le equipollenze tra le discipline e i corsi integrati dei diversi ordinamenti dei corsi di laurea che danno accesso alla Scuola intervenuti nel tempo rispetto all'ordinamento attuale e con gli esami sostenuti dalle/dai candidate/i laureate/i presso altri Atenei.

Al fine di consentire alla Commissione una corretta e omogenea valutazione degli esami, le/i candidate/i in possesso di laurea specialistica/magistrale conseguita presso altre Università dovranno produrre idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale si evincano chiaramente gli esami sostenuti e relativi settori scientifico-disciplinari (con la specifica dei relativi crediti formativi che compongono ciascuno dei corsi integrati).

La prova avrà luogo il giorno **11 ottobre 2021, alle ore 14.30**; la sede di svolgimento della prova sarà comunicata successivamente, attraverso le pagine web della Scuola e attraverso la pagina <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

Qualora per il giorno previsto per la prova sussista la situazione di emergenza legata alla diffusione del COVID-19, descritta dal DPCM dell'8 marzo 2020 e dalle successive disposizioni di aggiornamento, le/i candidate/i si intendono convocate/i per via telematica, con modalità che verranno comunicate nel sito di Ateneo.

La convocazione delle/dei concorrenti alla prova scritta è contestuale al presente avviso di concorso.

Le/i candidate/i saranno ammesse/i a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Saranno escluse/i le/i candidate/i che non esibiscano un documento idoneo.

Eventuali, ulteriori, variazioni saranno comunicate con successivo Decreto Rettorale che verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e alla pagina web <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie> o, in alternativa, saranno comunicate dalla Commissione giudicatrice durante la prova scritta.

Non saranno date ulteriori comunicazioni né scritte, né telefoniche della data e del luogo della prova: tutte le informazioni saranno, in ogni caso, reperibili all'indirizzo internet sopraindicato. Si raccomanda di visionare regolarmente la pagina web in quanto è possibile che un numero elevato di candidate/i non consenta lo svolgimento della prova nell'aula sopraindicata, a causa delle prescrizioni in materia di prevenzione Covid-19 eventualmente in vigore a settembre. In tal caso l'aula potrebbe variare.

art. 9: Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata attraverso l'apposita procedura informatica disponibile in rete all'indirizzo <http://www.uniweb.unipd.it>, da qualunque postazione informatica dotata di stampante e collegata alla rete internet.

La domanda deve essere compilata on-line **entro le ore 10.00 del giorno 4 ottobre 2021**.

Prima di compilare la domanda è necessario effettuare l'autenticazione al sistema.

Sarà necessario effettuare la registrazione solo nel caso non si posseggano le credenziali d'accesso (coloro che non hanno mai avuto carriere presso l'Università degli Studi di Padova).

La/Il candidata/o, se non è già un utente registrata/o, deve procedere con la registrazione:

Area riservata → registrazione.

Si invita a prestare particolare attenzione nella compilazione dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione.

Al termine della procedura di registrazione la/il candidata/o riceve un "nome utente" ed un "codice attivazione" da utilizzare per collegarsi al sito:

<https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/>.

Quindi la/il candidata/o deve selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password, con la quale potrà subito entrare nell'area riservata: *Area riservata* □ *login* .

Si informa che la procedura sopra descritta attribuisce all'utente un codice di identificazione (username e password legate al codice fiscale) che garantisce l'univocità dell'identificazione e quindi garantisce la provenienza dei dati inseriti.

Effettuato il login con le proprie credenziali si deve cliccare su "Didattica" - scegliere "preimmatricolazione ad accesso programmato"- in fondo alla pagina "preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" - scegliere la tipologia del corso di studio ossia "Scuole di specializzazione" (in minuscolo) - scegliere quindi la Scuola alla quale si desidera preiscrivere.

A questo punto si può iniziare a compilare la domanda. Dovranno essere inseriti e/o confermati gli estremi del documento d'identità e sarà poi possibile proseguire con la compilazione della domanda, cliccano su "iscriviti" (da questa pagina è inoltre possibile la consultazione/stampa del bando e di altra eventuale modulistica e richiedere l'eventuale ausilio per le prove e/o la personalizzazione delle stesse).

Dopo la conferma finale della domanda, la/il candidata/o deve stampare il riepilogo e provvedere al pagamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta di € 30,00. Il contributo di preiscrizione in nessun caso sarà rimborsato.

Il pagamento andrà perfezionato entro i termini di presentazione della domanda e potrà essere effettuato esclusivamente con la seguente modalità:
- tramite PagoPA seguendo le istruzioni consultabili alla pagina <https://www.unipd.it/modalita-pagamento-pagopa>;

In caso di difficoltà nella procedura on-line la/il candidata/o potrà contattare l'Ufficio Dottorato e Post Lauream da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al numero 049 8276376. L' Ufficio Dottorato e Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova.

Dopo il termine perentorio **delle ore 10.00 del 4 ottobre 2021**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione alla prova scritta comportano l'esclusione dalla selezione.

Per eventuali giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.

Le/I candidate/i dovranno indicare nella domanda di ammissione il posto per il quale intendono concorrere.

Le/I candidate/i che intendono concorrere per i posti aggiuntivi di cui al comma 5 dell'art. 2 del D.Lgs 162/82 nella compilazione della domanda dovranno optare per questa categoria di posti e presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza.

Alla domanda online la/il candidata/o potrà allegare, quando proposto dalla procedura, la seguente documentazione, **esclusivamente in formato PDF (Max 40MB per ogni file) e nelle rispettive categorie proposte dalla procedura:**

- Un elenco dettagliato degli allegati (facoltativo, in un unico file PDF).
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante la laurea posseduta con la votazione finale conseguita e gli esami sostenuti con la relativa votazione (facoltativa, in un unico file PDF);
- la tesi di laurea in materie attinenti alla scuola prescelta (facoltativa, in un unico file PDF);

- pubblicazioni a stampa, o lavori *in extenso* che risultino accettati da riviste scientifiche attinenti alla specializzazione (facoltativi, in un unico file PDF);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante lo stato di servizio in carta libera con l'indicazione della struttura di appartenenza (solo per i candidati che concorrono per i posti aggiuntivi riservati al personale appartenente alle strutture convenzionate, in un unico file PDF da caricare nella categoria “*Ulteriori documenti o certificazioni*”).

I titoli di cui ai punti c) e d) per essere valutabili devono essere presentati in versione integrale, in copia che la/il candidata/o dichiara conforme all'originale. Si fa presente che la mancata presentazione dei suddetti titoli, pur non invalidando la domanda di ammissione al concorso, non ne consente la valutazione.

Il fac-simile per redigere le dichiarazioni richieste e l'elenco da compilare per dettagliare gli allegati sono scaricabili alla pagina:

<https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

Le/i candidate/i con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle Leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando all'Ufficio Servizi agli studenti la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione deve essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) assieme a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui la/il candidata/o dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5, art. 4, comma 2 conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/inclusione-e-disabilita>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con la/il candidata/o, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire all'Ufficio Servizi agli studenti in via Portello, 25 Padova entro le ore 10.00 del giorno **4 ottobre 2021**.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte della/del candidata/o o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi né per eventuali disguidi informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) – la/il candidata/o decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace e l'uso di atti falsi di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

art. 10: Graduatoria e immatricolazione

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro che superano la prova prevista dal concorso e che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

La graduatoria generale di merito approvata con Decreto Rettorale sarà pubblicata all'Albo ufficiale dell'Ateneo e alla pagina web <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie> entro un mese dall'espletamento della prova.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria a pena di decadenza, le/i candidate/i classificate/i sui posti messi a concorso dovranno presentare la domanda di immatricolazione e i relativi allegati come verrà indicato nell'avviso di immatricolazione che sarà pubblicato unitamente alla graduatoria alla pagina web <https://www.unipd.it/scuole-specializzazione-bandi-graduatorie>.

All'indirizzo di posta elettronica indicato dalle/dai candidati in fase d'iscrizione al concorso sarà inviata una e-mail per segnalare la pubblicazione della graduatoria. Le/I candidate/i intenzionate/i a immatricolarsi sono comunque tenute/i a rispettare le scadenze indipendentemente dall'avviso via e-mail della pubblicazione.

Le/I candidate/i classificate/i/vincitrici/ori, che non presenteranno la domanda di immatricolazione nel termine sopra indicato, saranno considerate/i decadute/i a tutti gli effetti e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione delle/dei candidate/i considerate/i idonei secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di candidate/i classificate/i a parità di punteggio, si terrà conto, in ordine, di:

- esito della prova;
- media dei voti riportati negli esami attinenti;
- voto di laurea;
- titoli.

In caso di ulteriore parità, sarà ammesso la/il candidata/o più giovane.

Concluse le operazioni di immatricolazione delle vincitrici/dei vincitori, qualora vi fossero posti vacanti, l'Ufficio Dottorato e Post Lauream provvederà a contattare le/gli aventi titolo a subentrare, secondo l'ordine di graduatoria, per coprire tali posti.

art. 11: Incompatibilità

L'iscrizione alla scuola di Specializzazione in Farmacia ospedaliera è incompatibile con l'iscrizione ad altro corso universitario.

art. 12: Tasse e contributi per la frequenza

Le/Gli iscritte/i alle Scuole di specializzazione sono tenute/i al versamento delle tasse e dei contributi fissati annualmente dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione in due rate annuali.

Per l'a.a. 2020/2021 gli importi delle tasse e dei contributi fissati per la Scuola di Specializzazione sono i seguenti:

1^ Rata

PARTE DEL CONTRIBUTO ANNUALE	EURO 578,50
TASSA REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	EURO 130,00
IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE	EURO 16,00
TOTALE	EURO 724,50

2 ^ Rata

CONTRIBUTI STUDENTESCHI	EURO 934,00
TASSA REGIONALE DIRITTO ALLO STUDIO	
(più parte variabile)	valore compreso tra EURO 0 e 42,00*

*La determinazione della parte variabile della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà calcolata in seguito alla “Richiesta di agevolazioni” regolamentata all’art. 5 del “BANDO CONTRIBUZIONE PER GLI ISCRITTI ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE A.A. 2020/21” consultabile alla pagina <https://www.unipd.it/iscrizione-tasse-scuole-specializzazione>

*La determinazione della parte variabile della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà calcolata in funzione dell’indicatore della Situazione Economica Equivalente ISEE o ISEEU.

La richiesta di riduzione della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio sarà possibile entro un mese dall’immatricolazione compilando l’apposita autocertificazione nel sito <https://uniweb.unipd.it/Home.do> - sezione Diritto allo studio, indicando i valori ISEE o ISEEU.

Le tasse e i contributi previsti per la frequenza di una Scuola di Specializzazione si pagano annualmente in due rate.

Per il 1° anno la prima rata viene versata all’atto di immatricolazione, utilizzando il sistema PagoPA al termine della procedura di immatricolazione stessa; per gli anni successivi la scadenza per il pagamento è fissata annualmente, indicativamente alla fine del mese di dicembre di ciascun anno. Con il pagamento della prima rata avviene automaticamente l’iscrizione all’anno successivo a condizione che l’esame teorico-pratico di fine anno sia stato superato.

Il termine per il pagamento della seconda rata indicativamente è fissato alla fine del mese di maggio di ciascun anno.

Per le studentesse/gli studenti disabili con invalidità compresa fra il 66% e il 100%, o con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, la disciplina dell’esonero del contributo studentesco è applicata all’atto dell’iscrizione. È quindi previsto il pagamento della sola marca da bollo, pari a 16,00 Euro. Per poter beneficiare della riduzione relativa al contributo regionale, invece, è necessario, entro un mese dall’immatricolazione, aver già ottenuto l’attestazione ISEE e mandare una mail al Settore Benefici Economici (benefici.studenti@unipd.it), comunicando di esserne in possesso e richiedendo il ricalcolo tasse. Non sarà necessario presentare l’attestazione, sarà invece necessario il preventivo inserimento nelle proprie pagine Uniweb – Dati Personali – Rimborsi, di un IBAN intestato o cointestato alla/o studente.

Tutti i pagamenti possono essere effettuati a cura della/lo specializzanda/o dalle proprie pagine web – www.uniweb.unipd.it - Diritto allo studio - Tasse.

La registrazione dei pagamenti deve essere controllata nelle proprie pagine web www.uniweb.unipd.it – Diritto allo studio – Tasse.

Il pagamento sarà automaticamente registrato negli archivi informatici dell’Ateneo, senza bisogno di ulteriori adempimenti da parte della/o studente(ssa). Si raccomanda comunque di conservare la quietanza di pagamento per tutta la durata del corso di studi: l’ufficio potrà richiederne una copia in qualsiasi momento.

Per qualsiasi informazione sulle tasse e i contributi consultare il predetto prospetto alla pagina <http://www.unipd.it/servizi/supporto-studio/tasse-agevolazioni/tasse>, o contattare l'Ufficio Servizi agli studenti.

art. 13: Nomina responsabile del procedimento e diritto di accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7.8.1990 è nominato Responsabile del procedimento amministrativo il Dott. Andrea Crismani, Direttore dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream. Le/i candidate/i hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

art. 14: Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dalle/dai candidate/i, raccolti per le finalità individuate nel presente Bando, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR) consultabile alla pagina <http://www.unipd.it/privacy>.

art. 15: NOTE ED AVVERTENZE

Eventuali variazioni ed integrazioni a quanto contenuto nel bando saranno rese note mediante:

- affissione all'Albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione nelle pagine web dell'Università di Padova, all'indirizzo: <https://www.unipd.it/iscrizione-scuole-specializzazione>

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, data della registrazione

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/200

Responsabile del procedimento amministrativo dott. Andrea Crismani	Dirigente dott.ssa Roberta Rasa	Direttore generale Ing. Alberto Scuttari
---	------------------------------------	---