

DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Prot. n. del
Anno 2017 Tit. III Cl. 13 Fasc.

BANDO PER IL FINANZIAMENTO DI ASSEGNI DI RICERCA BIRD 2016 – ANNO 2017

Le modalità e i requisiti di presentazione delle domande di assegni di ricerca sono riportate nel dettaglio nel Regolamento di Dipartimento approvato nel Consiglio di Dipartimento del 31.01.2017 e pubblicato nel sito del DSF al link <http://www.dsfarm.unipd.it/ricerca/bird>

FINALITÀ

Lo scopo principale del finanziamento di Assegni di Ricerca nell'ambito del Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti (BIRD) è promuovere la continuazione post-dottorale della formazione alla ricerca mediante la collaborazione a programmi di ricerca proposti da professori/ricercatori dell'Ateneo;

L'importo totale a carico del BIRD per il cofinanziamento degli assegni ammonta ad Euro 64.000,00 con un cofinanziamento di € 32.000,00 da parte del Dipartimento, per un totale di € 96.000,00. L'importo corrisponde a 4 annualità. Ogni annualità di assegno di ricerca viene co-finanziato dal richiedente con una quota di € 8.000,00.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono svolgere la funzione di Responsabile Scientifico della Ricerca i professori di ruolo e i ricercatori anche a tempo determinato, dell'Università degli Studi di Padova.

Un PI che abbia ricevuto un finanziamento ARD può ripresentare domanda dopo 2 anni, a partire dalla data di pubblicazione del bando ARD precedente.

CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

Nell'ambito dello stesso progetto non possono essere richiesti contributi per il finanziamento di più assegni di ricerca. Il costo Lordo Ente annuo di un assegno di ricerca per il 2017, all'importo minimo fissato dal MIUR, e ad aliquota ordinaria per la Gestione Sparata INPS, ammonta ad **Euro 23.593**.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le richieste di finanziamento dovranno essere redatte in lingua inglese utilizzando il form messo a disposizione dal Dipartimento di Scienze del Farmaco approvato nella seduta del CdD del 31.01.2017. Le domande dovranno essere presentate in forma cartacea e in forma informatica debitamente firmate come file pdf alla Segreteria Scientifica del DSF

dalle ore 13.00 del 01.02.2017 alle ore 13.00 del 24.02.2017

La Segreteria del Dipartimento provvederà alla verifica della conformità della copia cartacea con il modello predisposto dal DSF.

MODALITÀ DI NOMINA DELLA COMMISSIONE DIPARTIMENTALE

La commissione è composta dal Direttore e da un membro per ciascun SSD (CHIM/08, 1 CHIM/09, 1 BIO14, 1 Gruppo Misto). I rappresentanti dei SSD vengono nominati/eletti dai corrispondenti SSD e, ovviamente, non devono figurare come partecipanti o PI di domande ARD. I membri della Commissione non devono avere conflitti di interesse rilevanti con i PI proponenti.

Nel corso della riunione preliminare, ciascuna Commissione Dipartimentale elegge il Presidente e il Segretario nel proprio ambito e prende atto dei criteri definiti dal Consiglio di Dipartimento.

CRITERI E PROCEDURE DI VALUTAZIONE E SELEZIONE

Per la valutazione dei progetti per assegni di ricerca verranno utilizzati i seguenti criteri:

SSD (con ranking, incrementi discreti di 1 punto) <i>Valutazione del progetto: aderenza rispetto alle linee di sviluppo del SSD, innovatività, prospettive di sviluppo, fattibilità e analisi dei risultati ottenuti.</i>	0-10
Commissione Dipartimentale (incrementi discreti di 0.5 punti) <i>Valutazione qualitativa del progetto (0-20): innovatività e continuità (0-5), prospettive di sviluppo (0-10), fattibilità (0-5)</i>	Tot: 35 0-20
<i>Valutazione del PI (0-15): expertise scientifico in relazione al progetto, analisi dei risultati ottenuti.</i>	0-15
Valutazione parametrica PI	0-30
Sostenibilità economica PI 1 punto ogni 1000€ indicati per il progetto (N.B. tale somma deve esser certificata e disponibile fino all'assegnazione del progetto ARD)	0-25
Soglia minima	70

La valutazione parametrica del richiedente l'assegno di ricerca (Principal Investigator, PI) viene calcolata come deliberato nel CdD del 31.01.2017.

APPROVAZIONE DEI PROGETTI

Al termine dei lavori ciascuna Commissione Dipartimentale predispose una relazione contenente i criteri utilizzati, l'elenco dei progetti approvati con il relativo numero e durata degli assegni finanziati e il relativo cofinanziamento assegnato. Gli atti dovranno essere depositati presso la Segreteria del Dipartimento ai fini di eventuali richieste di accesso agli atti.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione del budget e l'emanazione dei bandi; gli assegni di ricerca devono essere banditi secondo le procedure previste dal "Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca".

Nel caso di trasferimento ad altro ateneo o collocamento in aspettativa senza assegni o cessazione dell'attività del Responsabile Scientifico, il gruppo di ricerca rimanente proporrà al Consiglio del Dipartimento che gestisce il finanziamento la nomina di un nuovo Responsabile Scientifico dell'assegnista.

VERIFICA DEI RISULTATI

E' previsto un monitoraggio dei prodotti della ricerca del PI e dell'assegnista (pubblicazioni, brevetti, comunicazioni a congresso, etc..) alla scadenza del 1° e 2° anno dal termine dell'assegno. Il risultato del monitoraggio verrà considerato come criterio aggiuntivo (ancora da definirsi) nella valutazione del PI per l'assegnazione di progetti ARD successivi.

Padova,

Il Direttore
Prof. Paolo Caliceti