



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



ROMA  
TRE  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA



UNIVERSITÀ  
di CATANIA



SCUOLA  
NORMALE  
SUPERIORE

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI MILANO  
BICOCCA



NOOPOLIS

Programma ERASMUS+

## Progetto UNIPHARMA-GRADUATES

### **Bando di selezione**

per l'assegnazione di 36 borse di mobilità a studenti e 10 a dottorandi per tirocini presso Centri di ricerca europei - pubblici e privati - chimici, farmaceutici, farmacologici, biologici e biotecnologici

SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Progetto promosso nell'ambito del Programma dell'Unione Europea ERASMUS + da Sapienza Università di Roma in partenariato con Fondazione di Noopolis, Università degli Studi di Roma TRE, Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Università degli Studi di Catania, Scuola Normale Superiore di Pisa, Università degli Studi di Milano-Bicocca, Università degli Studi di Padova

Il presente progetto è realizzato con il sostegno della Commissione Europea.  
L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

## **ERASMUS+ Programme, Key Action 1 – Student Mobility for Traineeship**

### **Bando di selezione**

**per l'assegnazione di 46 borse di mobilità per tirocini all'estero  
"Erasmus+ Student Traineeship" - A.A. 2016/2017**

**Il numero delle mobilità potrà subire variazioni a seconda del finanziamento effettivamente accordato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+.**

Il pagamento delle borse di tirocinio Erasmus+ Traineeship è subordinato all'effettiva erogazione del contributo comunitario da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+.

### **I. DESTINATARI**

Il tirocinio formativo è destinato a:

- 1) **studenti** iscritti all'ultimo anno o successivi sino al secondo fuori corso presso una delle università partner, afferenti ad un corso di studi nelle seguenti classi di laurea magistrale:
  - LM 6 Biologia
  - LM 7 Biotecnologie Agrarie
  - LM 8 Biotecnologie Industriali
  - LM 9 in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
  - LM 13 Farmacia e Farmacia Industriale
  - LM 54 Scienze Chimiche
  - LM 71 Scienze e Tecnologie della Chimica Industriale
  
- 2) **dottorandi** regolarmente iscritti ad un corso di dottorato nel settore chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico presso una delle università partner.

#### **Università partner:**

- Sapienza Università di Roma
- Università degli Studi di Roma Tre
- Università degli Studi di Roma Tor Vergata
- Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
- Università degli Studi di Catania
- Scuola Normale Superiore di Pisa
- Università degli Studi di Milano-Bicocca
- Università degli Studi di Padova.

**Il tirocinio potrà essere svolto prima o entro i 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, purché la discussione della tesi avvenga dopo la selezione e la mobilità sia fruita interamente prima o dopo la discussione della tesi.**

Si sottolinea che i risultati ottenuti a seguito del lavoro svolto durante il tirocinio non saranno di norma utilizzabili per la tesi di laurea o dottorato, se non previa autorizzazione del centro ospitante e del Coordinatore scientifico del progetto.

## II. IL TIROCINIO

### Periodo e durata tirocini

#### a) Studenti.

I tirocini dovranno avere una **durata di 6 mesi** e potranno **iniziare presumibilmente dal 1° dicembre 2016**. Tutti i tirocini dovranno **terminare entro il limite massimo del 30 settembre 2017**.

#### b) Dottorandi.

I tirocini dovranno avere una **durata minima di 2 mesi e massima di 3 mesi** e potranno **iniziare presumibilmente dal 1° dicembre 2016**. Tutti i tirocini dovranno **terminare entro il limite massimo del 30 settembre 2017**.

### Sede del tirocinio

#### a) Studenti.

Il tirocinio dovrà essere svolto presso uno dei centri di ricerca europei, sia privati che pubblici, partner del progetto, tra cui: Max Delbrueck Center for Molecular Medicine (Berlin), Center for Genomic Regulation (Barcelona), Parc Científic (Barcelona), Institute of Advanced Chemistry of Catalonia (Barcelona), Unilever R&D (Port Sunlight), The Babraham Institute (Cambridge), Eli Lilly (Windlesham), Institut Curie (Paris), Institut Pasteur (Paris), IBCP (Lyon), Plant Research International (Wageningen).

L'elenco dei partner 2016/2017 del progetto è disponibile sul sito [www.unipharmgraduates.it](http://www.unipharmgraduates.it). La composizione del partenariato potrà subire variazioni anche nel corso del progetto per ragioni non dipendenti dagli organizzatori. L'elenco definitivo dei centri ospitanti sarà comunicato ai candidati selezionati nel momento in cui sarà avviata la procedura di assegnazione delle destinazioni (si veda il punto VII).

I candidati selezionati non potranno proporre destinazioni diverse da quelle che saranno proposte.

I candidati selezionati dovranno esprimere le proprie preferenze sulla destinazione, in ordine di graduatoria e coerentemente con il proprio percorso formativo (si veda il punto VII). Scelte non adeguate alle competenze tecniche, scientifiche e linguistiche dei candidati non saranno ritenute accettabili. Si precisa inoltre che i centri ospitanti valuteranno autonomamente le candidature, riservandosi la facoltà di accettarle o meno.

#### b) Dottorandi.

**La sede di svolgimento del tirocinio dovrà essere individuata dal candidato.** La sede di tirocinio dovrà essere un ente ospitante pubblico o privato nel settore di riferimento del progetto, in uno dei Paesi partecipanti al Programma (gli attuali 28 Stati membri dell'Unione Europea; i paesi dello Spazio Economico Europeo: l'Islanda, il Liechtenstein e la Norvegia; i paesi in via di adesione: la Turchia).

Una volta individuata la sede di tirocinio, il candidato dovrà richiedere all'organizzazione ospitante una "Acceptance Letter", usando il modello scaricabile dalla pagina del bando. Una copia scansata dell'Acceptance Letter sottoscritta dall'ente ospitante potrà essere caricata in fase di candidatura o consegnata in occasione del colloquio.

**Il possesso della Acceptance Letter costituirà titolo preferenziale nella formulazione della graduatoria.**

**Il candidato che non disponesse di una sede ospitante alla data del colloquio di selezione potrà comunque presentare la candidatura.** Sarà formulata una graduatoria degli studenti idonei che non dispongono di una sede presso cui svolgere il tirocinio, da utilizzare nel caso in cui siano disponibili borse residue.

### III. IL CONTRIBUTO ERASMUS +

Il contributo comunitario Erasmus+ 2016-2017 varia in base all'appartenenza del paese di destinazione ad uno dei seguenti gruppi:

**GRUPPO 1 (costo della vita alto): € 480/mese**

Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito

**GRUPPO 2 (costo della vita medio): € 430/mese**

Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia

**GRUPPO 3 (costo della vita basso): € 430/mese**

Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia.

L'importo complessivo della borsa di mobilità verrà calcolato sulla base dei giorni di tirocinio attestati dalla certificazione di frequenza rilasciata dall'ente ospitante al termine del tirocinio.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è incompatibile con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea. In caso di esaurimento dei fondi comunitari o di contemporanea assegnazione di altri finanziamenti comunitari; oppure su richiesta specifica dello studente e previa autorizzazione dell'ateneo, sarà possibile attribuire agli studenti idonei, in ordine di graduatoria, lo status di "Erasmus zero -eu-grant" che permette di fruire delle agevolazioni legate alla mobilità, senza percepire il contributo comunitario.

Eventuali incompatibilità con altri contributi erogati dall'Ateneo di appartenenza dovranno essere verificati dal candidato con l'ateneo stesso.

Gli studenti diversamente abili che siano risultati assegnatari di borsa possono richiedere una integrazione del Contributo Comunitario Erasmus+ erogato dall'Agenzia Nazionale. Per questo tipo di finanziamento occorre presentare una domanda secondo le modalità che saranno indicate alla pagina <http://www.uniroma1.it/erasmus/studenti-students/erasmus-studenti-diversamente-abili>.

#### **Trattamento fiscale del contributo Erasmus +**

Ai sensi della Legge 28.12.2015 n. 208 Art. 1, comma 50 alle borse di studio per la mobilità internazionale si applicano le esenzioni previste all'articolo 1, comma 3, del decreto-legge 9 maggio 2003, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 luglio 2003, n. 170.

### IV. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

#### **STUDENTI**

- Essere regolarmente iscritti all'ultimo anno o successivi sino al secondo fuori corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico, in un corso di studi appartenente alle classi di laurea indicate al paragrafo I, presso una delle Università partner;
- media aritmetica degli esami superati non inferiore a 27 (arrotondata a partire da 26.5), **calcolata sull'intero percorso formativo**;
- non aver superato, alla data di scadenza del presente bando, i 26 anni;
- avere già presentato domanda per una tesi di laurea sperimentale presso un laboratorio chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico. I candidati dovranno allegare alla candidatura una **dichiarazione attestante l'assegnazione di una tesi sperimentale**, firmata dal relatore, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal link per la presentazione della domanda. Una copia

scansionata di tale dichiarazione dovrà essere caricata in fase di candidatura.

Per i candidati iscritti alla Scuola Normale Superiore – Pisa, tale dichiarazione dovrà necessariamente essere firmata dal docente interno di riferimento e contenere il parere favorevole del docente stesso alla candidatura;

- data di discussione della prova finale successiva alla selezione;
- avere un'ottima conoscenza della lingua inglese, che sarà verificata mediante un colloquio obbligatorio (si veda il punto VI);
- non essere residenti del Paese in cui si intende svolgere il tirocinio;
- non aver già utilizzato il numero massimo di mesi di mobilità consentito dal programma Erasmus + nel proprio ciclo di studi, corrispondente a 12 mesi per la laurea magistrale e a 24 per programmi di studio a ciclo unico;
- non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea.

## **DOTTORANDI**

- Essere regolarmente iscritti ad un corso di dottorato nei settori chimico, biologico, biotecnologico, farmaceutico o farmacologico presso una delle università partner;
- non essere residenti del Paese in cui si intende svolgere il tirocinio;
- non conseguire il titolo di dottore di ricerca prima del termine delle selezioni;
- non aver già utilizzato il numero massimo di 12 mesi di mobilità complessivi consentiti dal programma Erasmus + per il proprio ciclo di studi;
- avere un'ottima conoscenza della lingua inglese, che sarà verificata mediante un colloquio obbligatorio (si veda il punto VI);
- Non essere titolare di altro contributo comunitario derivante da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione europea;
- Qualora in possesso di un titolo estero di accesso al Dottorato, fornire la scala di valutazione di riferimento.

## **V. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata entro le **ore 14,00 del 20/09/2016** sul sito [www.uniroma1.it/internazionale](http://www.uniroma1.it/internazionale), dopo aver inserito il proprio codice fiscale e il proprio indirizzo di posta elettronica.

Al termine dell'operazione, se la stessa sarà andata a buon fine, il candidato visualizzerà la ricevuta dell'avvenuta registrazione della domanda sul server, che dovrà essere conservata e indicata in ogni futura comunicazione. I candidati inoltre riceveranno per posta elettronica il modulo di domanda compilato.

**N.B. Saranno considerate nulle le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione.**

I candidati dovranno consegnare la documentazione sotto elencata in occasione del colloquio:

- copia firmata della domanda inviata on line;
- copia delle eventuali pubblicazioni con *impact factor* (nel caso di *poster* o comunicazioni a congresso, consegnare una copia dell'*abstract* e la relativa copertina dell'*abstract book* del congresso);
- eventuali altri titoli scientifici;
- eventuali certificati attestanti la conoscenza della lingua inglese e di eventuali altre lingue;
- per gli studenti: copia della dichiarazione attestante l'assegnazione di una tesi sperimentale, firmata dal relatore (modulo scaricabile dal link per la presentazione della domanda);
- per i dottorandi: "Acceptance Letter", se rilasciata dall'organizzazione ospitante.

I candidati sono invitati a porre la massima cura affinché l'iscrizione elettronica sia completata entro il termine

prescritto. Si raccomanda vivamente ai candidati di non attendere gli ultimi giorni per iscriversi.

Si richiama l'attenzione sulla necessità di disporre di un indirizzo elettronico, in formato nome.cognome@.... Le comunicazioni in tutte le fasi di selezione, assegnazione dei tirocini, subentro dei candidati idonei e gestione del tirocinio saranno disponibili sulla pagina web personale e saranno comunicate ai candidati solo via posta elettronica.

I candidati sono tenuti ad aggiornare le informazioni relative ai loro recapiti postale e/o elettronico. I candidati sono tenuti a seguire l'andamento del bando e a verificare le informazioni che li riguardano consultando regolarmente la pagina web personale e l'indirizzo elettronico fornito in fase di presentazione della candidatura. I candidati che non riescano a visualizzare tali informazioni sono tenuti a segnalarlo immediatamente all'Area per l'Internazionalizzazione scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [upg@uniroma1.it](mailto:upg@uniroma1.it).

## **VI. SELEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Nella prima metà del mese di ottobre 2016 saranno organizzati presso Sapienza Università di Roma i colloqui di valutazione della competenza linguistica e del profilo dei candidati in relazione ai requisiti del bando. **La partecipazione al colloquio è obbligatoria: i candidati che non parteciperanno saranno considerati rinunciari.**

Le date esatte dei colloqui verranno pubblicate sul sito [www.uniroma1.it/internazionale](http://www.uniroma1.it/internazionale) e comunicate per e-mail ai candidati.

Sapienza Università di Roma si riserva il diritto di modificare la data del colloquio dandone tempestiva comunicazione ai candidati mediante posta elettronica e pubblicazione sulla pagina personale (a cui si accede mediante indirizzo e-mail e codice fiscale).

Il progetto non prevede alcun rimborso delle spese sostenute dai candidati per la partecipazione al bando e al colloquio.

**I candidati che avranno sostenuto il colloquio saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:**

### **a) Criteri di valutazione studenti**

- Media aritmetica dei voti degli esami calcolata sull'intero percorso formativo (quinquennale o 3+2) normalizzata a 110 (99 - 110 punti);
- numero di crediti acquisiti rispetto al numero di crediti previsti dal piano di studi fino al corrispondente anno di corso (0 - 10 punti);
- livello di conoscenza della lingua inglese come valutato durante il colloquio (0-10 punti).

In fase di colloquio si terrà in considerazione il possesso, alla data di chiusura del bando, di uno dei seguenti certificati di conoscenza della lingua inglese, pari almeno al livello B2 del Consiglio d'Europa:

- Esol First Certificate, Certificate of Advanced English, Certificate of Proficiency in English
- TOEFL: IBT 71, paper-based 443, computer-based 127
- IELTS voto minimo 5
- Certificazioni rilasciate dai Centri Linguistici d'Ateneo delle università partner.

**Copia di tale certificazione potrà essere consegnata in sede di colloquio.**

- Progetto di tesi di laurea sperimentale in relazione all'attinenza dell'argomento di tesi con il contenuto dei tirocini proposti (0-5 punti);
- eventuali esperienze di studio o di ricerca all'estero o in Italia: 1 punto per Erasmus o altre esperienze di studio all'estero, 1 punto per ogni stage di ricerca, con esclusione dei tirocini in laboratorio per la preparazione della tesi sperimentale (0-4 punti);
- eventuali pubblicazioni: articoli su riviste internazionali con *impact factor* (citate dal *Journal Citation*

- *Reports*) e comunicazioni a congressi (0 – 5 punti);
- valutazione complessiva del curriculum (0-10 punti).

#### **b) Criteri di valutazione dottorandi**

- Voto della laurea specialistica o magistrale, maggiorato di 2 punti per la lode (fino a 112 punti);
  - eventuali esperienze di lavoro, studio o ricerca all'estero o in Italia: 1 punto per Erasmus o altre esperienze di studio all'estero, 1 punto per ogni semestre dedicato ad attività di ricerca, con esclusione dei tirocini in laboratorio per la preparazione della tesi sperimentale (0-10 punti);
  - eventuali pubblicazioni: articoli su riviste internazionali con impact factor (citate dal Journal Citation Reports) e comunicazioni a congressi (0 – 10 punti);
  - valutazione complessiva del curriculum effettuata mediante colloquio obbligatorio (0 – 20 punti);
  - livello di conoscenza della lingua inglese come valutato durante il colloquio (0-10 punti);
- In fase di colloquio si terrà in considerazione il possesso, alla data di chiusura del bando, di uno dei seguenti certificati di conoscenza della lingua inglese, pari almeno al livello B2 del Consiglio d'Europa:
- Esol First Certificate, Certificate of Advanced English, Certificate of Proficiency in English
  - TOEFL: IBT 71, paper-based 443, computer-based 127
  - IELTS voto minimo 5
  - Certificazioni rilasciate dai Centri Linguistici d'Ateneo delle università partner.

**Copia di tale certificazione potrà essere consegnata in sede di colloquio.**

La presentazione in sede di colloquio della "Acceptance Letter" sottoscritta da un ente ospitante costituirà titolo preferenziale nella formulazione della graduatoria.

La Commissione sarà nominata dal Direttore dell'Area per l'Internazionalizzazione di Sapienza Università di Roma e sarà composta dal Coordinatore scientifico del progetto e da rappresentanti degli uffici relazioni internazionali o placement delle università partner.

Verranno formulate due graduatorie distinte: una per gli studenti e una per i dottorandi. Qualora le borse destinate ad una delle due categorie di vincitori non venissero assegnate tutte, si procederà ad attribuire le mobilità ai candidati idonei dell'altra categoria, in ordine di graduatoria.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito [www.uniroma1.it/internazionale](http://www.uniroma1.it/internazionale) entro ottobre 2016.

Le graduatorie saranno considerate definitive qualora dalla data di pubblicazione, decorsi dieci giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate presso l'Area per l'Internazionalizzazione istanze di revisione delle stesse.

### **VII. PROCEDURA ASSEGNAZIONE DELLE DESTINAZIONI (STUDENTI)**

I vincitori riceveranno il documento "*Work Programmes*", contenente la descrizione dettagliata dei centri di ricerca partner del progetto, dei programmi di tirocinio da essi offerti e del profilo richiesto. Sulla base di tale documento, ogni candidato dovrà indicare tramite apposito modulo 5 preferenze tra i programmi di lavoro disponibili. Tali preferenze dovranno essere ben motivate in base alle competenze acquisite e alle tecniche di ricerca previste dai programmi di tirocinio prescelti.

**Preferenze non adeguatamente motivate o non coerenti con il percorso formativo del candidato non saranno ritenute accettabili.**

Ai candidati verrà quindi comunicata la destinazione assegnata tra le preferenze da essi espresse, procedendo in ordine di graduatoria e tenendo conto del loro profilo, della coerenza tra percorso formativo e progetto prescelto, del livello di conoscenza della lingua inglese.

Si ricorda inoltre che i centri ospitanti si riservano la facoltà di valutare autonomamente le candidature e di decidere se accettarle o meno.

## VIII. ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

- a) Studenti: i vincitori, **entro e non oltre 5 giorni** dalla comunicazione di assegnazione dell'ente ospitante da parte degli organizzatori, dovranno sottoscrivere il modulo di accettazione della borsa Erasmus + scaricabile dalla "pagina web personale" e inviarlo secondo le modalità in esso indicate.
- b) Dottorandi: i vincitori, **entro e non oltre 5 giorni** dalla comunicazione di pubblicazione della graduatoria, dovranno sottoscrivere il modulo di accettazione della borsa Erasmus + scaricabile dalla "pagina web personale" e inviarlo secondo le modalità in esso indicate.

Coloro che non osserveranno i suddetti termini saranno considerati rinunciatari. I candidati idonei che subentreranno saranno tenuti a rispettare i tempi e le modalità previsti per i vincitori.

## IX. VERIFICA COMPETENZE LINGUISTICHE PRIMA E DOPO IL PERIODO DI MOBILITÀ

Secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Europea, lo studente assegnatario di mobilità Erasmus dovrà sottoporsi ad una verifica delle competenze linguistiche sia prima che dopo il periodo di mobilità, se la lingua di lavoro è tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo, olandese, ceco, danese, greco, polacco, portoghese, svedese fatta eccezione per gli studenti madrelingua. La verifica sarà effettuata on line con modalità che verranno comunicate direttamente allo studente. Il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario sarà condizionato all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità. Sulla piattaforma linguistica on line (OLS), la Commissione europea mette a disposizione corsi di auto apprendimento delle suddette lingue, al fine di supportare gli studenti beneficiari di borsa/status Erasmus+ nella preparazione per il periodo di mobilità all'estero. L'accesso ai corsi avviene secondo modalità che verranno direttamente comunicate agli studenti interessati.

## X. RINUNCIA AL CONTRIBUTO E RIDUZIONE DURATA

L'accettazione del tirocinio Erasmus + è un serio impegno assunto dal candidato. Si invitano quindi gli assegnatari a limitare le rinunce a casi gravi e comprovati di forza maggiore, che dovranno essere comunicati per iscritto e debitamente giustificati.

Qualora i vincitori, dopo l'accettazione del contributo o l'inizio del tirocinio, rinunciassero a svolgere lo stage, dovranno darne tempestiva comunicazione scritta per consentire il subentro al proprio posto del primo candidato in posizione utile nella graduatoria.

Lo studente che ometta di comunicare la propria rinuncia, ovvero ne dia comunicazione tardiva, e lo studente la cui rinuncia avvenga successivamente all'accettazione del contributo e non sia dovuta a cause di forza maggiore debitamente giustificate, non potrà candidarsi a successivi bandi Erasmus+ Unipharma-Graduates.

Lo studente che, per seri e comprovati motivi, non si rechi all'estero o diminuisca i mesi di permanenza rispetto a quelli dichiarati al momento dell'accettazione della borsa, è tenuto a restituire l'intero importo nel primo caso o, nel secondo caso, l'importo relativo al periodo non trascorso all'estero.

Il periodo minimo di soggiorno presso l'organizzazione straniera, necessario per il riconoscimento della mobilità e per poter fruire di un contributo Erasmus, è di 60 giorni. Lo studente che, per qualsiasi motivo, diminuisca i giorni di permanenza presso l'organizzazione straniera al di sotto di 60 giorni, è tenuto a restituire l'intero importo della borsa.

## XI. INGRESSO NEL PAESE OSPITANTE

Lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a:

- eventuali norme che regolano l'ingresso nel paese ospitante, rivolgendosi per tempo alla relative rappresentanze diplomatiche in Italia;

- assistenza sanitaria nel paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze diplomatiche.

La legislazione e la normativa che regolano l'immigrazione degli studenti non comunitari nei vari paesi partecipanti al Programma Erasmus + sono legate alla nazionalità di tali studenti: è responsabilità dello studente raccogliere con il necessario anticipo le informazioni e procurarsi i documenti che consentiranno l'ingresso e la permanenza nel paese di destinazione, rivolgendosi alle rispettive rappresentanze diplomatiche.

## **XII. ASSICURAZIONE**

### **Assicurazione responsabilità civile terzi e infortuni**

Durante il periodo di mobilità all'estero, i tirocinanti Erasmus+ saranno coperti dalle polizze assicurative per responsabilità civile terzi e per infortuni sul luogo di lavoro della propria università. Per eventuali dettagli, i candidati potranno rivolgersi ai rispettivi Uffici Relazioni Internazionali o Placement.

### **Assicurazione sanitaria**

Ogni partecipante dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i paesi aderenti all'Unione Europea. Tuttavia, la copertura della TEAM o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. Può quindi essere raccomandabile stipulare un'assicurazione aggiuntiva privata.

## **XIII. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per le procedure di esclusiva competenza di Sapienza Università di Roma è la dott.ssa Tiziana De Matteis, Area per l'Internazionalizzazione.

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR. 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle autocertificazioni.

## **XIV. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati da Sapienza Università di Roma, nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione, e dalla Fondazione di Noopolis, per le finalità di gestione delle selezioni e delle successive fasi del progetto (D. lgs. 196/2003).

## **XV. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Per la consultazione del bando e per la compilazione della domanda on line visitare il sito: <http://www.uniroma1.it/internazionale/>.

Per ulteriori informazioni, dopo aver consultato attentamente i siti <http://www.uniroma1.it/internazionale/> e [www.unipharmagraduates.it](http://www.unipharmagraduates.it), i candidati potranno scrivere al seguente indirizzo e-mail: [upg@uniroma1.it](mailto:upg@uniroma1.it).

**Area per l'Internazionalizzazione  
Il direttore  
Antonella Cammisa**

